

РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАХТАМУКАЙСКИЙ РАЙОН»
385100, аул Тахтамукай, ул. Гагарина 2
ТЕЛ. (87771)96-2-90, (8772)57-15-95
E-mail: tahtamukay@mail.ru



АДЫГЭ РЕСПУБЛИК
МУНИЦИПАЛЬНЭ ЗЭХЭТ
«ТЭХЪУТЭМЫКЪОЕ РАЙОН»
ИАДМИНИСТРАЦИЙ
385100, кь. Тэхъутэмыкъяуай,
ур. Гагаринэм, ыцIэкIэ щыгтыр, 2
ТЕЛ. (87771)96-2-90, (8772)57-15-95
E-mail: tahtamukay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » 04 2025г.
а. Тахтамукай

№ 557

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельно допустимых параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке», утвержденный Постановлением главы МО «Тахтамукайский район» от 20.01.2020г. №79

В целях приведения в соответствие с действующим Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010г. № 210-ФЗ (ред.от 28.12.2024г.), Решение Совета народных депутатов МО «Тахтамукайский район» № 3 от 26.10.2022г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельно допустимых параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке», утвержденный Постановлением главы МО «Тахтамукайский район» от 20.01.2020г. №79.

Изложить в следующей редакции:

- пункт 2.15. «Максимальный срок ожидания заявителя (либо его представителя) в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги и при получении результата оказания услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги или многофункциональный центр не должен превышать 15 минут.»

- пункт 2.19. «Требования к местам предоставления муниципальной услуги: вход в здание, в котором располагается Администрация, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) «Администрация муниципального образования «Тахтамукайский район»; место для оказания муниципальной услуги должно быть оборудовано мебелью, обеспечивающей Заявителю возможность ожидания приема (предоставления муниципальной услуги).

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги должны быть выделены отличным от основного текста шрифтом; допускается оформление в виде тематической папки. Заявителю отводится специальное место, оснащенное письменными принадлежностями (бумага, ручка), для возможности оформления Заявления;

количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании и составляет не менее трех.

Помещение «МФЦ» расположено в 5 минутах ходьбы от остановок общественного транспорта.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении: секторе приема заявителей, который организован в виде окон для приема заявителей.

В «МФЦ» созданы условия доступности для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

Вход в здание (помещение) «МФЦ» и выход из него оборудованы соответствующими указателями, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения инвалидов колясок.

Помещения «МФЦ», предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход.

В «МФЦ» организован бесплатный санузел для посетителей, в том числе предназначенный для инвалидов.

На территории, прилегающей к «МФЦ», располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов (не менее одного места).

- исключить раздел 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента»;

- исключить раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников».

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Тахтамукайского района Республики Адыгея «Согласие» и на официальном сайте администрации МО «Тахтамукайский район» www.ta01.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Тахтамукайский район» Э.Б. Абре.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Тахтамукайский район»

А.Х. Савв